

12. oktober 2021

Referat af bestyrelsesmøde på Stenhus Gymnasium tirsdag 5. oktober 2021 kl. 18:00

Til stede:

Niels Ebdrup, Elisabeth Hvas, Steen Klink, Bo Pedersen, Lisbeth Weise, Nicholas Falck Lund, Ingefred Bülow Ankerstjerne, Maria Rose Reitzel, Per Farbøl, Peter Fink, Mette Kathrine Millard, Kenja Friis Henriksen (referent)

Mødet blev afholdt med følgende dagsorden:

Dagsorden

1. Godkendelse og underskrift af referat fra seneste møde
2. Præsentation af bestyrelsesmedlemmer (herunder to nye medlemmer udpeget af elevrådet)
3. Drøftelse af budgetopfølgning pr. 30. september 2021
4. Forventet udvikling af taxametersystemet (herunder det sociale taxameter) og elevfordeling
5. Godkendelse af kapacitetsfastsættelse
6. Præsentation af IB Diploma Programme/Five-Year Review
7. Vedtagelse af *Strategi for Finansiell Risikostyring*
8. Godkendelse af ferieplan for skoleåret 2022-2023
9. Hvordan er det gået med de valgte fokuspunkter i skoleåret 2020-2021?
10. Hvad skal vi fokusere på i skoleåret 2021-2022?
11. Orientering om COVID-19
12. Orientering fra rektor
13. Eventuelt

Bilag

- 1) Referat af bestyrelsesmøde 26. maj 2021
- 2) Budgetopfølgning (eftersendes)
- 3) Brev til bestyrelsen fra STUK: *Retningslinjer for strategi for finansiell risikostyring*
- 4) Oplæg til *Strategi for Finansiell Risikostyring for Stenhus Gymnasium*
- 5) Vejledning til brug for udarbejdelse af retningslinjer for en strategi for finansiell risikostyring (STUK april 2021)
- 6) Forslag til ferieplan for skoleåret 2022-2023
- 7) Hvad skal vi fokusere på i skoleåret 2020-2021?
- 8) Faglige og trivselsmæssige udfordringer

Referat af bestyrelsesmøde 5. oktober 2021

Ad punkt 1: Godkendelse og underskrift af referat fra seneste møde

Sagsfremstilling
Jf. forretningsordenens punkt 2.6 skal referat af bestyrelsesmøde godkendes og underskrives på det kommende møde. Udkast til referat af bestyrelsens møde d. 26. maj 2021 blev sendt til bestyrelsen d. 29. maj 2021 med anmodning om eventuelle bemærkninger. Der er ikke modtaget bemærkninger.
<i>Bilag 1: Udkast til referat af bestyrelsesmøde d. 22. marts 2021</i>
Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen godkender og underskriver referat af mødet 26. maj 2021.
Beslutning
Bestyrelsen godkendte og underskrev referat af mødet 26. maj 2021.
Referat
-

Ad punkt 2: Præsentation af bestyrelsesmedlemmer (herunder to nye medlemmer udpeget af elevrådet)

Sagsfremstilling
Ingefred Bülow Ankerstjerne (3æ) og Maria Rose Reitzel (2ø) er d. 1. september 2021, jf. vedtægtens § 4 stk. 2, udpeget til bestyrelsen af elevrådet.
Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsesmedlemmerne præsenterer sig.
Beslutning
-
Referat
Formand Niels Ebdrup bød de to nye bestyrelsesmedlemmer velkommen, hvorefter alle medlemmer kort præsenterede sig.

Ad punkt 3: Drøftelse af budgetopfølgning pr. 30. september 2021

Sagsfremstilling
<p>Resultatopgørelsen pr. 30. september indeholder estimat for hele 2021. Det bemærkes, at MIO på mødet den 16. september er blevet forelagt resultatopgørelse pr. 31. juli 2021.</p> <p><i>Bilag 2: Resultatopgørelse pr. 30. september 2021 (eftersendt)</i></p>
Indstilling
<p>Det indstilles, at bestyrelsen drøfter resultatopgørelsen.</p>
Beslutning
<p>Bestyrelsen drøftede resultatopgørelsen og tog den til efterretning.</p>
Referat
<p>Løn- og økonomichef Mette Millard fremlagde materialet. Skolens økonomi er rigtig god. Aktivitetsniveauet og dermed udgifterne er steget betragteligt allerede efter sommerferien. Undervisningsomkostningerne er estimeret højere end budgettet både for så vidt angår lønudgift som øvrige udgifter. Udgifter på de øvrige områder forventes at følge budgettet. Dog mindre salg i kantinen.</p> <p>Fordi der er oprettet flere klasser end forventet, og flere er på barselsorlov end forventet, er der ansat flere lærere end budgetteret. Estimatet for året går ud fra, at vi følger det nuværende aktivitetsniveau.</p> <p>Elisabeth Hvas spurgte, hvorvidt det er normalt, at taksterne bliver justeret hvert år. Mette Millard oplyste, at de bliver justeret hvert år, men at det er sjældent, at der er så store udsving mellem finanslovsforslag og endelig takst, som vi ser i år. Nicholas Falck Lund fik bekræftet, at vi anvender takster fra finanslovsforslag til budgettering.</p> <p>Adspurgt af Steen Klink, oplyste rektor, at optagelsesloftet ikke umiddelbart vil få betydning for regnskabet i 2021.</p> <p>Nicholas Falck Lund spurgte endvidere, hvorvidt prisstigninger på byggematerialer fordyrer det igangværende byggeri af nye klasseværelser. Per Farbøl estimerer, at det bliver 400.000-500.000 kroner dyrere end de fire millioner først anslået.</p> <p>Lisbeth Weise opfordrede til, at Sports College fremover indgår i et regnskab som bestyrelsen godkender. Per Farbøl oplyste, at det er vanskeligt at opgøre fx lærerlønudgifter vedr. Sports College på en meningsfuld måde, ligesom vurdering af rentabiliteten afhænger af skøn over, hvor mange elever vi får til Sports College, som vi ellers ikke ville have fået. Nicholas Falck Lund spurgte, om det var muligt at få præsenteret et overblik over økonomien i Sports College, ligesom bestyrelsen tidligere havde fået af den forhenværende leder af Sports College. Per forklarede, at det var ham der havde udarbejdet overblikket over økonomien – og at det var behæftet med de tidligere nævnte usikkerheder. Han vil gerne se på, hvad der er muligt at gøre i forhold til at skabe overblik.</p>

Ad punkt 4: Forventet udvikling af taxametersystemet (herunder det sociale taxameter)

Sagsfremstilling
Rektor Per Farbøl orienterer om den forventede udvikling af taxametersystemet. De politiske signaler er, at grundbeløbet skal hæves, og at tilskud pr. elev sænkes. Derudover ser det ud til, at det sociale taxameter stort set forsvinder.
Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen drøfter den forventede udvikling af taxametersystemet.
Beslutning
Bestyrelsen tog rektors orientering til efterretning og drøftede den forventede udvikling af taxametersystemet.
Referat
<p>Rektor oplyste, at skolen står til at miste 4,5 mio. kr. pr. år i socialt taxameter i 3 år fra 2022-2024. Der er to overordnede udfordringer som politikerne vil løse:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Der er en række gymnasier med en stor andel ansøgere med anden etnisk baggrund. Det skyldes dels den etniske sammensætning i deres lokalområde, dels at unge søger mod skoler med elever, der ligner dem selv. 2. Der er ligeledes en række skoler i udkantsområder med få klasser, og ved udsigten til faldende ungdomsårgange frem mod år 2030 vil nogle af disse skoler måske ikke være bæredygtige inden så længe. Ungdomsårgangene er faldende – i vores område med 18 – 21 %. <p>For den første udfordring gælder, at politikerne har valgt to løsninger, hvor der ikke tales om etnicitet men om skæv elevsammensætning og forældreindkomst. Den ene løsning er midlertidig lukning for tilgang af elever i år 2022 for 6 skoler med både faldende elevsøgning og en skæv elevsammensætning. Oprindeligt var planen at lukke for elevtilgang i to år, så skolerne efter to år kunne starte helt forfra – og så skulle alting blive godt. Derfor havde man lovet (for ikke at mangle lærere, når de to år var gået) ikke at afskedige lærere i perioden. Nu er det vist blevet klart, at dette løfte vil blive meget dyrt, og at en midlertidig lukning for tilgang af elever meget dårligt kan kombineres med den anden løsning. Den anden løsning er fordelingszoner. Fordelingszoner i Århus, Odense, København, området nord for København og på Vestegnen, hvor der skal være overensstemmelse mellem indkomstfordelingen i zonen og blandt ansøgernes forældre på den enkelte skole. Der opereres med lav-, mellem- og højindkomstgruppe og en idealfordeling afhængig af skolen, for eksempel på 25 % - 50 % - 25 %. Når der er for få eller for mange ansøgere til en skole i en bestemt indkomstgruppe, skal eleverne fordeles ved lodtrækning. Embedsmændene har lovet at lave et IT-system, der klarer hele elevfordelingen – det skal finansieres af gymnasierne. Denne løsning implementeres i år 2023, og de første tre år styres alt centralt.</p> <p>For den anden udfordring arbejdes der også med to løsninger. Den ene løsning er, at politikerne har oprettet afstandszoner. Det fremgår ikke helt klart, om disse afstandszoner svarer til de gamle lokale fordelingszoner eller er hele regionen. Alle skoler i en region skal indmelde deres kapacitet. Der er en minimumskapacitet på 84 elever. Ud fra dette skal staten i 2023 og tre år frem bestemme, hvor mange elever det enkelte gymnasium må optage. Eleverne optages så efter afstand til gymnasiet.</p>

Den anden løsning er at ændre på taxametersystemet, så små skoler får mere i tilskud og store skoler mindre. Formålet er at gøre de små skoler mere attraktive ved at give dem mulighed for at bruge penge på spændende nye initiativer el. oprette små klasser eller hold.

Stenhus Gymnasium ligger i en afstandszone. Vi skal som sidste år, hvor vi fik pålagt et kapacitetsloft for stx, være med til at sikre tilstrækkeligt med elever til Odsherred Gymnasium. Konsekvenserne af kapacitetsloftet sidste år var, at vi sendte elever til Himmelev Gymnasium og Slotshaven Gymnasium, men ikke til Odsherred Gymnasium. Odsherred Gymnasium optog i år 118 elever (der blev også optaget 16 HHX-elever) og kommer ikke lige her og nu under minimumskapaciteten på 84 elever, måske aldrig. Samtidig er de ved at fusionere med EUC-Nordvestsjælland. Men det er trods dette muligt, at vi igen pålægges et kapacitetsloft.

Stenhus Gymnasium er også en af de store skoler, der fremover skal have mindre i tilskud. Det lader ganske vist til, at politikerne først vil gøre elevfordelingen færdig. Men det sociale taxameter nyberegnes allerede i forbindelse med Finansloven for 2022. Der gives et socialt taxameter til skoler, der har mere end 43 % ekstra frafaldstruede elever ved elevoptagelsen. Man er ekstra frafaldstruet, hvis man som stx-elev har mindre end 7 i afgangskarakterer fra folkeskolen og som hf-elev har mindre end 4.5 i afgangskarakterer fra folkeskolen.

I den nuværende beregning fra 2018 var tallene for stx 46 % og hf 29 % ekstra frafaldstruede. I den nye beregning fra 2020 er tallene for stx 29 % og hf 31 %. Vi ligger altså nu langt fra at få de 4,5 mio. kr. i socialt taxameter i 2020 for stx, som vi får nu. Det virker usandsynligt at vores elever, der blev optaget i 2020 efter tre måneders corona-nedlukning i folkeskolen og ikke kom til folkeskolernes afgangsprøver, er blevet så meget mindre frafaldstruede end tidligere. Det gælder for øvrigt næsten alle stx-skoler, der tidligere modtog socialt taxameter. Forklaringen på dette er sandsynligvis, at eleverne i vores optageområde og områder der ligner, normalt får lavere karakterer til folkeskolens afgangsprøver end i standpunktskarakterer, og at efter tre måneders corona-nedlukning har lærerne nok ikke været ekstra hårde i deres vurderinger af elevernes præstationer.

Bo Pedersen oplyste at stort set alle skoler har oplevet en karakterstigning hos afgangsklasserne. Elisabeth Hvas påpegede, at det virker uhensigtsmæssigt at beregne på baggrund af karakterer fra 2021, der tilsyneladende afviger markant af en række årsager. Mette Millard oplyste, at det sociale taxameter er lovbestemt, beregnet for første gang i 2015 og skal genberegnes hver tredje år. En ulempe ved modellen er at enten får man – meget – eller også får man ingenting. I år er mange skoler særligt hårdt ramt. Steen Klink spurgte, hvorledes afstand til gymnasier opgøres i optagelsessammenhæng. Afstanden beregnes på baggrund af transporttid fra bopæl til gymnasiet.

Ad punkt 5: Godkendelse af kapacitetsfastsættelse

Sagsfremstilling
Rektor præsenterer forslag om stx-kapacitet på 15 klasser a 28 elever = 420 elever (heraf udgør Pre-IB 2 klasser) og hf-kapacitet på 5 klasser a 28 elever = 140 elever.
Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen godkender den foreslåede kapacitetsfastsættelse.
Beslutning
Bestyrelsen godkendte den foreslåede kapacitetsfastsættelse på 15 stx-klasser a 28 elever = 420 elever (heraf 2 Pre-IB klasser) og 5 hf-klasser a 28 elever = 140 elever.
Referat
Rektor Per Farbøl oplyste, at Region Sjælland har bedt alle gymnasierne om at indmelde en kapacitet, der svarer til det antal elever, man regner med, vil søge skolerne. Der er en hel del gymnasier, der indtil nu har indmeldt en kapacitet, der er langt højere – det gælder især Odsherred Gymnasium og Kalundborg Gymnasium. Stenhus Gymnasium fik sidste år i marts måned 412 ansøgere med Stenhus Gymnasium som første prioritet til stx/Pre IB; men pga. kapacitetsloftet, som skulle hjælpe Odsherred Gymnasium, måtte vi kun optage 392 elever. Oven i dette var der en række ansøgere, der havde Stenhus Gymnasium som anden prioritet, som vi heller ikke måtte optage. Vi måtte derfor sende elever videre til andre skoler, fortrinsvis Himmelev Gymnasium og Slotshaven Gymnasium. Stenhus vil derfor gerne indmelde en kapacitet på 420 elever til stx/Pre B – det svarer til 13 stx-klasser a 28 elever og 2 Pre IB klasser a 28 elever. Det er ikke hensigtsmæssigt at foreslå en kapacitet, der betyder vi skal flytte elever til Roskilde eller Slotshaven. Det er muligt, at Region Sjælland vil pålægge et kapacitetsloft igen, så vi kun må optage 392 elever, selvom det ikke hjælper Odsherred Gymnasium. For hf ønsker Stenhus at indmelde en kapacitet på 140 elever – det svarer til 5 klasser a 28 elever. Det var hvad vi måtte optage i år, hvor der var en lang venteliste.

Ad punkt 6: Præsentation af IB Diploma Programme/Five-Year Review

Sagsfremstilling
<p>IB Coordinator/Pædagogisk leder Paul Bjergfelt orienterer om IB Diploma Programme og den forestående femårsevaluering af programmet. Stenus Gymnasium fik i 2016 mulighed for at udbyde den internationale studentereksamen International Baccalaureate. Tre årgange er dimitteret i henholdsvis 2019, 2020 og 2021, og uddannelsen oplever stigende søgning. Der er pt. indskrevet ca. 150 elever med knap 50 elever i to Pre-IB klasser (STX på engelsk) samt yderligere 100 elever fordelt på andet og tredje år. Dele af den forestående evaluering vil involvere bestyrelsen.</p>
Indstilling
<p>Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.</p>
Beslutning
<p>Punktet blev udsat til møde 9. december 2021.</p>
Referat
<p>Da IB Coordinator Paul Bjergfelt Per var forhindret i at deltage i mødet, blev punktet udsat til først kommende møde. Rektor fortalte kort, at IB på Stenus er i gang med en omfattende femårsevaluering. Det er en meget tidkrævende øvelse, der implicerer en række forskellige grupper på gymnasiet, herunder også bestyrelsen. Nærmere følger.</p>

Ad punkt 7: Vedtagelse af *Strategi for Finansiell Risikostyring*

Sagsfremstilling
<p>I brev af 18. maj 2021 fra Børne- og Undervisningsministeriet henvises til, at institutionerne under ministeriet er forpligtet til senest den 1. november 2021 at have fastlagt en strategi for finansiell risikostyring. Strategien skal baseres på ministeriets skabelon og tilhørende vejledning. I vedhæftede oplæg til strategi for finansiell risikostyring for Stenus Gymnasium er ministeriets valgmuligheder markeret i gul, mens forslag og tilføjelser er markeret i grøn. Enkelte steder er markeret i rød, hvor der ikke er indsat forslag til formulering.</p> <p><i>Bilag 3: Brev til bestyrelsen fra STUK: Retningslinjer for strategi for finansiell risikostyring</i> <i>Bilag 4: Oplæg til Strategi for Finansiell Risikostyring for Stenus Gymnasium</i> <i>Bilag 5: Vejledning til brug for udarbejdelse af retningslinjer for en strategi for finansiell risikostyring (STUK april 2021)</i></p>
Indstilling
<p>Det indstilles, at bestyrelsen vedtager <i>Strategi for Finansiell Risikostyring for Stenus Gymnasium</i>.</p>
Beslutning

Bestyrelsen vedtog <i>Strategi for Finansiell Risikostyring for Stenhus Gymnasium.</i>
Referat
<p>Løn- og økonomichef Mette Millard oplyste, at det følger af bekendtgørelse, at skolens bestyrelse skal fastlægge en skriftlig strategi for skolens finansielle risikostyring. Det er altså bestyrelsens dokument, der kan ændres, så ofte det ønskes. Bestyrelsen følger op på om strategien følges. Meget gør bestyrelsen allerede, men det er endnu ikke beskrevet skriftligt. I den nye strategi er henholdsvis bestyrelsens og den daglige ledelses ansvar beskrevet.</p> <p>Forslaget til strategi indeholder markeringer i gul, grøn og rød. De forslag, der er indsat i grønt, er baseret på bestyrelsens hidtidige valg bl.a. omkring realkreditlån samt de seneste 3 årsregnskaber. De røde markeringer er i større udstrækning holdningsbaserede og derfor er der ikke indsat forslag.</p> <p>Skolen skal fremover udarbejde:</p> <ul style="list-style-type: none">• Aktivitetsprognose ca. 10 år• Resultatbudget 5 år• Likviditetsbudget 5 år• Likviditetsbehovsanalyse 10 år <p>Mette Millard anførte, at det er rigtig gode krav at stille. Når vi tidligere har været tilbageholdende med at udarbejde og anvende disse, er det fordi taxametersystemet er uforudsigeligt/politisk styret. Samtidig er det svært at forudsige elevernes valg.</p> <p>Mette Millard gennemgik hele strategien og noterede alle ændringer. Herefter blev det endelige udkast godkendt og underskrevet. Den godkendte udgave af strategien vil tilgå bestyrelsen sammen med referatet.</p> <p>Nicholas Falck Lund spurgte, om der i forlængelse af strategien var behov for at nedsætte et forretningsudvalg. Mette Millard oplyste, at der som sådan ikke kommer nye bestyrelsesopgaver til. Det i strategien skitserede dækker det der allerede forelægges for bestyrelsen på mødet i december vedrørende budget og på mødet i marts vedrørende årsregnskab.</p> <p>Der var fra flere sider en undren over, at det ikke længere er muligt at tage afdragsfri lån.</p>

Ad punkt 8: Godkendelse af ferieplan for skoleåret 2022-2023

Sagsfremstilling
Forslag til ferieplan er forelagt samarbejdsudvalget MIO d. 24. september 2021. Der er ikke kommet indsigelser.
<i>Bilag 6</i> Forslag til ferieplan for skoleåret 2022-2023
Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen godkender ferieplan for skoleåret 2022-2023.
Beslutning
Bestyrelsen godkendte følgende ferieplanen for skoleåret 2022-2023:
<p>Skolestart: Mandag d. 8/8 2022 for nye klasser 1g og 1h og Pre-IB og 2h og IB Onsdag d. 10/8 2022 for fortsætterklasser 2g og 3g</p> <p>Efterårsferie: Mandag d. 17/10 til søndag d. 23/10 2022</p> <p>Juleferie: Fredag d. 23/12 2022 til mandag d. 2/1 2023</p> <p>Vinterferie: Mandag d. 13/2 til søndag d. 19/2 2023</p> <p>Påskeferie: Mandag d. 3/4 til mandag d. 10/4 2023</p> <p>Store Bededag: Fredag d. 5/5 2023</p> <p>Kristi Himmelfartsdag: Torsdag d. 18/5 2023</p>
Referat
-

Ad punkt 9: Hvordan er det gået med de valgte fokuspunkter i skoleåret 2020-2021?

Sagsfremstilling
<i>Bilag 7</i> Hvad skal vi fokusere på i skoleåret 2020-2021?
Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen drøfter status for de valgte fokuspunkter for skoleåret 2020-2021.
Beslutning
Bestyrelsen tog rektors orientering til efterretning og drøftede status for de valgte fokuspunkter for skoleåret 2020-2021.
Referat
<p>Rektor oplyste, at skoleåret 2020-2021 var stærkt præget af corona hele vejen igennem.</p> <p>Forebyggelse af smitte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi etablerede permanente håndvaske i et omfang og i en kvalitet, så de både under coronaen og fremover kan fremme hygiejne og sundhed. • Der blev etableret ekstra rengøring. Der blev etableret afspritning på alle relevante steder – startende under coronaen og stadig i funktion. • Vi etablerede faste pladser i klasserne, og opstillede alle borde mest hensigtsmæssigt for at undgå smitte. • I personale rummet satte vi begrænsning på antal pladser ved bordene. • Med pile blev transportveje angivet på gange, og eleverne måtte i corona-tiden ikke blande sig med elever fra andre klasser i fællesarealerne. • Flest mulige møder blev virtuelle, herunder skolemøder. • Så kom nedlukningen, hvor alt blev virtuelt. • Da vi genåbnede, genoptog vi alle de procedurer, der var etableret fra skoleårets start. Vi afholdt dimission klassevis og studenterfest udendørs. • Vi etablerede et testcenter og et testsystem til to ugentlige test af alle elever og medarbejdere. Det var en kæmpe opgave, men den løstes i et tæt samarbejde mellem udvalgte medarbejdere fra alle personalegrupper og stor velvilje fra alle øvrige medarbejdere og elever. • Vicerektor etablerede de relevante procedurer for handling ved mistanke om corona/coronasmitte og førte det ud i livet. • Det lykkedes ved en fælles indsats at holde coronaen stangen og undgå skolenedlukning før den store landsdækkende nedlukning. <p>Undervisningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det var helt tydeligt, at alle, da den store nedlukning kom december 2020, havde lært af forårets erfaringer og bl.a. ved erfaringsudveksling havde forberedt sig på den nedlukning, som længe lå og lurede i horisonten. Så lærerne, skolen og eleverne var klar, da den kom. • Når det gælder arbejdet med mindset, så må vi nok indrømme, at vi ikke er nået så langt. Men et sådant arbejde, som handler om kulturforandring/udvikling kræver altså også, at man mødes rent fysisk. Det vigtigste for os har på kulturfronten været at holde sammen på skolen

og den fælles kultur, vi har - ikke så meget at flytte på den. Og det har været et klart strategisk valg og ikke en tilfældighed.

Sociale aktiviteter:

- Vi har afviklet skolemøder, arrangeret spil og koncert virtuelt under nedlukningen. Rektor har under hele nedlukningen sendt daglige morgenhilsner med citater, og vicerektor har næsten dagligt orienteret alle om situationen og coronatiltag.
- Da genåbningen kom, arrangerede vi en social dag for alle klasser sammen med klasselærerne afsluttende med besøg ved suppekøkkenet.
- Vi afholdt både huepåsætning og studenterfest – det skete bare på lidt anden vis.
- Personalets sommerfrokost blev også afholdt – men udendørs.

Udvikling:

- Arbejdet i faggrupperne har haft fokus på elevernes læring ved virtuel undervisning.
- Skolens skovprojekt er blevet ført ud i livet – både rent fysisk og med implementering i undervisningen.
- Et fælles projekt med Stenhus Kostskole var ikke muligt, da vi ikke måtte arbejde på tværs af klasser – og da slet ikke på tværs af skoler.
- Vi understøtter fortsat gode idéer – det største projekt handler om trivsel og realiseres i det kommende skoleår.

Lisbeth Weise oplyste, at der også blev gennemført en lange række ekstra aktiviteter med klasserne i juni. Herudover pointerede hun, at der er et fagligt efterslæb særligt for praktiske (dele af) fag. Maria Rose Reitzel fortalte, at for eksempel bioteknologi mangler en del forsøg, men forventer at kunne indhente disse. Ingefred Bülow Ankerstjerne oplyste, at den virtuelle undervisning har fungeret godt for nogle fag. Men fx matematik har været svært for mange. I den digitale undervisning har det krævet mere at skulle spørge lærer eller sidekammerat, og derfor er der huller. Oplevelsen var at en del elever hurtigt gav op. Lisbeth Weise bekræftede, at det var tydeligt at flest elever var på i starten af timen, og så faldt en del fra undervejs. Rektor fortalte, at der har været forsøg med at sætte elever sammen gruppevis under corona, og at vi nu kører med dobbeltlærer i nogle af klasserne. Der var en drøftelse af, hvorvidt der er behov for yderligere screening for at identificere elever, der har brug for mere hjælp. Ingefred Bülow Ankerstjerne understregede, at det vil være væsentligt ved screening at signalere, at der ikke er tale om prøver, der relaterer sig til standpunktskarakter.

Ad punkt 10: Hvad skal vi fokusere på i skoleåret 2021-2022?

Sagsfremstilling
Skolens ledelse har flg. emner: Faglige og trivselsmæssige udfordringer og trivsel og klima <i>Bilag 8 Faglige og trivselsmæssige udfordringer</i>
Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen drøfter fokusområder for skoleåret 2021-2022.
Beslutning
Bestyrelsen drøftede fokusområder for skoleåret 2021-2022 og tilsluttede sig trivsel og klima som de centrale områder.
Referat
<p>Rektor Per Farbøl gjorde opmærksom på, at bilaget til dette punkt giver et bud på, hvad vi skal have fokus på, når det gælder det faglige og trivslen på Stenhus Gymnasium – en del af det er konklusionerne i et forskningsprojekt af Jens Christian Nielsen (den forsker i Danmark der har forsket mest i elevtrivsel og er tilknyttet vores arbejde hele skoleåret) - og samtidig nogle helt konkret bud på processen, hvoraf vi allerede har iværksat en hel del. Derudover indeholder det foreløbige konklusioner efter den første workshop med lærerne (egentlig ment som noget internt for arbejdsgruppen). Vi er således midt i en proces, hvor det handler om at tage udgangspunkt i et overordnet mål om at øge elevernes trivsel og læring (det hænger tæt sammen), og samtidig både som skole og for den enkelte lærer i klasserne at være ledende i arbejdet med elevernes trivsel. Og så skal vi have involveret eleverne i arbejdet med trivsel. Peter Fink samarbejder med eleverne i elevrådet om på alle måder at fremme elevinitiativer for elevernes trivsel. Men det vil også være relevant for trivselsarbejdsgruppen at sparre med elevrådet. Rektor understregede, at fokus på trivsel ikke kun er et coronaprojekt, men noget vi tænker, vi skal arbejde med permanent. Ikke mindst fordi der er en tæt sammenhæng mellem trivsel og læring.</p> <p>Klima er et andet væsentligt fokusområde. Når det gælder energitiltag på skolen, så kan det dreje sig om noget meget konkret som affaldssortering, tøjbytte eller andre initiativer – det vigtige er, at sådan noget kommer nedfra og fra den største gruppe på skolen, eleverne. Det kan også dreje sig om energiforbruget generelt. Nogle tiltag giver mindre energiforbrug (her har vi allerede gjort meget), andre tiltag kan være af mere symbolsk karakter – det kunne være solceller på Stenushallen. For studieture har vi besluttet, at vi både her i efteråret og til foråret afvikler turene med bus. Så må vi se, om det skal fortsætte.</p> <p>Ingefred Bülow Ankerstjerne gjorde opmærksom på, at nogle 3.g elever var skuffede over ændring af rejsedestination, da de tidligere var blevet stillet sydligere/varmere rejsemål i udsigt. Herimod har 2.g elever, der hele tiden har været klar over transportform og destinationsmuligheder, ikke haft samme oplevelse.</p> <p>Maria Rose Reitzel hæftede sig ved, at både papir-, rest- og bioaffald kommer i samme skraldespande i klasseværelserne. Her var ønske om sorteringsmulighed. Peter Fink noterede sig dette, men gjorde opmærksom på, at der også indgår overvejelser i relation til tidsforbrug hos de medarbejdere, der skal</p>

tømme skraldespande. Bo Pedersen gjorde opmærksom på, at der er virksomheder, der specialiserer sig i at bistå med papirgenbrug. Han vil fremsende detaljer til Peter Fink.

Ad punkt 11: Orientering om COVID-19

Sagsfremstilling
Vicerektor Peter Fink giver en orientering om COVID-19 og Stenhus Gymnasium.
Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.
Beslutning
Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
Referat
<p>Vicerektor Peter Fink oplyste, at det for øjeblikket går godt på COVID-19 fronten. Det er et stykke tid siden, at vi sidst har haft smitte på skolen, men det er klart, at der vil komme smittetilfælde i de kommende måneder, selvom rigtig mange medarbejdere og elever er blevet vaccineret. Det forventes jo, at der kommer stigende smitte i efterårs- og vintermånederne. COVID-19 betragtes som bekendt ikke længere som en samfundskritisk sygdom, og det betyder, at vi her efter sommerferien er blevet underlagt nye retningslinjer: Bliver en elev eller medarbejder smittet, skal der laves en konkret smitteopsporing og hele klasser bliver ikke længere sendt hjem per automatik. Er man nær kontakt til en smittet, skal man testes på 4. og 6. dagen, men alle som er færdigvaccineret for mere end 14 dage siden eller som tidligere har været smittet, kan fortsat komme på skolen. Det betyder at evt. smitte er meget mindre indgribende i hverdagen på skolen, end vi tidligere har oplevet. For at undgå at der sker smittespredning, beder vi fortsat eleverne om at vaske hænder, når de kommer på skolen, og der er sprit til såvel borde som hænder i lokalerne, som vi opfordrer alle til at bruge. Samtidig sidder eleverne på faste pladser i deres stamlokaler, så de har lidt færre nære kontakter, hvis uheldet er ude. Status lige nu og her er altså, at der er ro på coronafrenten.</p> <p>Formand Niels Ebdrup udtrykte stor ros til skolens håndtering af coronapandemien.</p>

Ad punkt 12: Orientering fra rektor

Sagsfremstilling
Rektor Per Farbøl orienterer om, hvad der sker på skolen i øjeblikket, herunder om fester og alkohol/stoffer, byggeri, whistleblowerordning, GL-spørgeskema om bestyrelsesarbejde, skolestart, fusion i Odsherred.
Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.
Beslutning
Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
Referat
<p>Fester og alkohol: Rektor orienterede om et forløb, hvor et mindre tiltag omkring alkoholtest af synligt påvirkede elever til årets første skolefest blev til en kæmpe sag i pressen i BT, Ekstrabladet, TV2, P4, Nordvestnyt og Politiken. Skolen fik opbakning overalt til sit tiltag, da vi først fik mulighed for at forklare os. På skolen var der i første omgang en reaktion i Lectio – måske ikke overraskende i kraft af det meget symbolske i initiativet, en noget sen udmelding og et stort ønske fra 1.200 elever om at komme ind til den første fest. Da rektor på et skolemøde forklarede intentionerne (få alle elever med til festen og få en fest, hvor det handlede om at feste ikke at drikke) bakkede eleverne også op. Og festen blev en succes – alle 1.200 elever kom ind, og det drejede sig om fest ikke at drikke. Ingefred Bülow Ankerstjerne og Maria Rose Reitzel supplerede, at der var mange positive tilbagemeldinger på festen.</p> <p>Rektor oplyste, at der også var medieomtale efter festen, blandt andet med en elevudtalelse om at udmeldingen om alkohol havde haft den positive effekt, at mange elever var kommet til at tænke over, hvor meget de drikker, hvornår. Elevrepræsentanterne bekræftede, at der havde være flittige beregninger af, hvor meget man kunne drikke inden festen.</p> <p>Byggeri: Vores byggeri af tre klasselokaler bliver både dyrere og forsinket pga. problemer med leverancer af byggematerialer. Et bud vil være 400.000 – 500.000 kr. dyrere og færdiggørelse medio april.</p> <p>Spørgeskema om bestyrelsesarbejde: Bestyrelsens formand fik tilsendt et spørgeskema fra Gymnasieskolen, gymnasielærernes fagblad. Spørgsmålene handlede efter et par indledende spørgsmål om at angive i hvor høj grad, der foregik uregelmæssigheder eller deciderede ulovligheder i bestyrelserne – og om bestyrelsesmedlemmerne overhovedet var i stand til at forstå eller få indflydelse i bestyrelsen. Og svarmulighederne var enten ”alt er 110 % perfekt” eller fire forskellige grader af at der foregik noget forkert i bestyrelsen. Og det sluttede med en opfordring til at komme med en god historie, som Gymnasieskolen kunne lave en artikel om. Bestyrelsesforeningen anbefalede, at formændene for de lokale bestyrelser ikke viderebragte undersøgelsen.</p> <p>Skolestart: Det har været meget hektisk med alt det, vi nu skal indhente – især på det sociale, trivselsmæssige og samarbejds-mæssige. Og det igen at være så mange sammen er i sig selv overvældende. Men alle har kæmpet godt.</p>

Fusion i Odsherred: Fusionen med EUC er foreløbig godkendt, men ikke endeligt. For Stenhus er det fint.

Kostskole: Der er politisk opbakning på flere niveauer til at fremme udvidelse/oprettelse af kostskole på Stenhus Gymnasium. Ledelsen prioriterer fortsat sagen højt. Rektor har taget kontakt både til Region Sjælland og lokale politikere. De har markeret forståelse for og støtte til genetablering af tilskud til gymnasiekostelever, men om det fører til resultater, er endnu uvist.

Whistleblowerordning: Mette Millard oplyste, at det fra 17. december bliver lovpligtigt for skolen at etablere en whistleblowerordning for personale. Ordningen kan åbnes for eksterne eks. tidligere ansatte og leverandører. Ordningen vedrører ikke elever. STUK har sendt opfordring ud til skolerne om at overveje at etablere en whistleblowerordning for elever, der indtænkes i skolens studie- og ordensregler og andre tiltag for godt undervisningsmiljø. Til den lovpligtige whistleblowerordning for personale kan der indberettes om lovovertrædelser (særligt EU-retten, da den er baseret på et EU-direktiv), derudover strafbare forhold, grove personrelaterede konflikter. Der skal oprettes en upartisk whistleblowerenhed, der håndterer indberetninger. Indberetninger kan være fortrolige, men der kan åbnes for anonyme indberetninger, det bestemmer skolen. Whistleblowerenheden skal følge op på indberetninger inden for 7 dage og give feedback til whistleblower inden 3 måneder. Der er straf for bevidst at indberette urigtige oplysninger. Whistleblower er beskyttet mod repressalier som i diskriminationslovene. Mette Millard oplyste, at Justitsministeriet er adspurgt om, hvorvidt der kan etableres en fælles ordning i stil med lønsamarbejdet. Under alle omstændigheder forestår det at udarbejde en politik for hvordan skolens whistleblowerenhed skal se ud.

Endelig oplyste rektor, at Styrelsen for Undervisning og Kvalitet samt Danmarks Evalueringsinstitut, tilflyttere til Holbæk, snart gæster Stenhus.

Ad punkt 13: Eventuelt

Rektor spurgte bestyrelsesmedlemmer, om der var ønsker til punkter til drøftelse på kommende møder og gjorde opmærksom på at disse ønsker kunne fremsættes nu eller ved senere lejlighed. Ingefred Bülow Ankerstjerne og Maria Rose Reitzel oplyste, at elevrådet har drøftet og ser behov for fokus på Pre-IB og IB-elevs sociale trivsel. Forslaget blev noteret til kommende møde.

Referat af bestyrelsesmøde 5. oktober 2021

Bestyrelsens underskrifter:



Niels Ebdrup
Formand



Knud Erik Schack Korsbjerg
Næstformand



Bo Pedersen



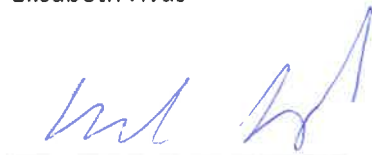
Steen Klink



Elisabeth Hvas



Lisbeth Weise



Nicholas Falck Lund



Maria Rose Reitzel



Ingefred Bülow Ankerstjerne



Per Farbøl
Rektor