

Referat af bestyrelsesmøde 13. juni 2023

Til stede:

Elisabeth Hvas (formand), RUC
Jan Steinicke (næstformand), Kaiser Sport
Eva Anker Lund, kommunalbestyrelsesmedlem Holbæk Kommune
Knud Erik Schack Korsbjerg, Stenhus Kostskole
Jacob Agerbo Møller, medarbejderrepræsentant
Jeppe Hammer, medarbejderrepræsentant
Juliane Riis Schmidt, elevrepræsentant
Maria Rose Reitzel, elevrepræsentant
Per Farbøl, rektor
Peter Fink, vicerektor
Mette Kathrine Millard, Løn- og økonomichef
Kenja Friis Henriksen, IB Administrator (referent)

Afbud:

Randi Hoffmann, skoleleder Holbæk Kommune

Mødet blev afholdt med følgende dagsorden:

1. Godkendelse/underskrift af referat fra seneste møde
2. Godkendelse af ny indkøbspolitik
3. Drøftelse af budgetopfølgning pr. 31. maj 2023
4. Drøftelse af medarbejdertrivselsundersøgelse (MTU)
5. Evaluering af fokusområder for skoleåret 2022-2023
6. Godkendelse af fokusområder for skoleåret 2023-2024
7. Orientering: Nyudpeget medlem af bestyrelsen
8. Orientering fra rektor Per Farbøl
9. Eventuelt

Bilag

1. Udkast til referat af bestyrelsesmøde 20. marts 2023
2. Udkast til ny indkøbspolitik
3. Resultatopgørelse pr. 31. maj 2023
4. Medarbejdertrivselsundersøgelse (MTU): Afdækning af Professionel Kapital
5. Notat til bestyrelsen vedr. MTU
6. Evaluering af fokusområder for skoleåret 2022-2023
7. Hvad skal vi fokusere på i skoleåret 2023-2024?

Punkt 1: Godkendelse og underskrift af referat fra seneste møde

Sagsfremstilling
Jf. forretningsordenens punkt 2.6 skal referat af bestyrelsesmøde godkendes og underskrives på det kommende møde. Udkast til referat af seneste møde (bilag 1) blev sendt til bestyrelsen 19. april 2023 med anmodning om eventuelle bemærkninger senest 1. juni. Der er ikke modtaget bemærkninger.
Bilag 1: Udkast til referat af bestyrelsesmøde 20. marts 2023
Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen godkender og underskriver referatet.
Beslutning
Bestyrelsen godkendte og underskrev referatet.
Referat
-

Punkt 2: Godkendelse af ny indkøbspolitik

Sagsfremstilling
<p>Stenhus Gymnasium ønsker at opdatere indkøbspolitikken. Den nuværende indkøbspolitik er fra 2015. Indkøbspolitikken er opdateret, så den nu i langt højere grad inddrager miljø- og klimahensyn. Derudover er foretaget redaktionelle ændringer.</p> <p>Bilag 2: Udkast til ny indkøbspolitik</p>
Indstilling
<p>Det indstilles, at bestyrelsen godkender ny indkøbspolitik.</p>
Beslutning
<p>Bestyrelsen godkendte indkøbspolitikken.</p>
Referat
<p>Mette Kathrine Millard oplyste, at det er et krav, at skolen har en indkøbspolitik. Der er indskrevet fokus på klima og miljø i den nye politik, der også giver anledning til at repetere overfor de forskellige dele af organisationen, hvilke regler og principper, der gælder for skolens indkøb.</p> <p>Næstformanden roste skolens praksis for (under behørig forudgående hensyntagen til pris og kvalitet) prioritering af lokale leverandører. Han understregede, at dette har væsentlig signalværdi fra en stor arbejdsplads i kommunen. Formanden kvitterede for en eksemplarisk politik, der folder miljø og bæredygtighed ud. Politikken blev godkendt.</p>

Punkt 3: Drøftelse af budgetopfølgning pr. 31. maj 2023

Sagsfremstilling
Løn- og økonomichef Mette Kathrine Millard fremlægger materialet.
Bilag 3: Resultatopgørelse pr. 31. maj 2023 (eftersendes)
Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen drøfter resultatopgørelse pr. 31. maj 2023.
Beslutning
Budgetopfølgningen blev taget til efterretning med anmodning om, at bestyrelsen på kommende møde bliver præsenteret for en handlingsplan for kantinen drift.
Referat
<p>Mette Kathrine Millard oplyste, at selv om resultatet ikke ser prangende ud, er økonomien på skinner. Der er ikke de store udsving. Dog er der yderligere udgifter til løn på undervisning (overtidsudbetaling pga. langtidssygdom i lærerkollegiet) og rengøring (overtid og vikar pga. langtidssygemelding i rengøringsteamet). Nogen refusion vedrørende fleksjob og barsel udestår. Refusionen dækker henholdsvis ca. en tredjedel og halvdelen af lønudgifterne. Der er stor fokus på økonomien hos IT, kantine og pedeller/bygningsdrift.</p> <p>Mette fortalte herudover, at vi har fået en ny gasaftale, da den tidligere fastprisaftale udløb. Det er pt. ikke muligt at få en fastprisaftale. Vi går fra 2,37 kr./kubikmeter til en variabel pris, der ved aftalens indgåelse i april måned var 5 kr./kubikmeter. Vi bruger ca. 120.000 kubikmeter årligt. Vi ser frem til at solceller kommer i gang, så der derved kan ske en besparelse på el.</p> <p>Vores kantine er netop, og med særdeles fine anmeldelser, blevet godkendt som uddannelsessted for cateringelever på EUD-uddannelsen. Planen er at få ansat en EUD-elev i kantinen i løbet af efteråret.</p> <p>Endelig gjorde Mette opmærksom på, at estimatet naturligvis er med visse forbehold, da vi ikke er så langt henne på året endnu. Der kan ske ændringer. Yderligere afventes regulering af statstilskud efter forsinket vedtagelse af finanslov i maj.</p> <p>Bestyrelsens efterfølgende drøftelse af budgetopfølgningen havde fokus på kantinen estimerede underskud på en million kr. Det blev oplyst, at en medarbejder er sat ned i tid med effekt fra efteråret. Herudover ses der på personalefrokostens omkostningsniveau og øvrige prisniveauer. Der er nogle arrangementer i løbet af sommeren der kan generere yderligere indtægt. Medarbejderrepræsentanterne pointerede, at det er et voldsomt underskud, særligt i</p>

en tid, hvor der er varslet og iværksat en lang række besparelser. Elevrepræsentanterne pointerede, at selv mindre prisstigninger i kantinen opleves som en voldsom forringelse for eleverne.

Der var enighed om, at underskud i den nuværende størrelsesorden ikke er tilfredsstillende. Det blev oplyst, at andre skoler med lignende ordninger opererer med et underskud/tilskud i omegnen af en kvart til en halv million. Mette Kathrine Millard oplyste, at på Stenhus har underskuddet i en årrække ligget stabilt på omkring en halv million.

Formanden pointerede, at kantinen allerede er udpeget som et opmærksomhedspunkt for bestyrelsen og, at de fortsat vil følge udviklingen med at nedbringe underskuddet. Mette Kathrine Millard oplyste, at, kantinens priser (blandt andet på grund af inflation) bliver nødt til at stige med starten af det nye skoleår. Der skal også være fokus på det, der giver omsætning og avance. Efter to år påvirket af coronapandemien, skal kantinen nu demonstrere, at den kan operere inden for en fornuftig budgetramme. Regulering kan ske ved stigning i priser og/eller omsætning, ligesom der kan reguleres på udgifter - eksempelvis til personale. Næstformanden pointerede væsentligheden af fortsat at inddrage kantinen i at udarbejde plan for nedbringelse af underskud.

Med de faldne bemærkninger, og med anmodning om at bestyrelsen på kommende møde bliver præsenteret for en handlingsplan for kantinen drift, blev budgetopfølgningen taget til efterretning.

Punkt 4: Drøftelse af medarbejdertrivselsundersøgelse (MTU)

Sagsfremstilling
<p>Medarbejdertrivselsundersøgelsen afdækkede, at medarbejdergrupperne er meget forskellige i deres vurderinger af arbejdspress, ledelse og helbred.</p> <p>Derfor vil dette punkt først indeholde en kort gennemgang af den generelle MTU-undersøgelse. Derefter vil vi koncentrere os om lærerne, der er den største medarbejdergruppe - og den medarbejdergruppe, hvor der er størst behov for hurtig handling.</p> <p>Det videre forløb skal ende ud med en samlet handlingsplan.</p> <p>Bilag 4: Medarbejdertrivselsundersøgelse (MTU): Afdækning af Professionel Kapital Bilag 5: Notat til bestyrelsen vedr. MTU</p>
Indstilling
<p>Det indstilles, at bestyrelsen drøfter medarbejdertrivselsundersøgelsen og den planlagte opfølgning herpå.</p>
Beslutning
<p>På baggrund af drøftelsen og med de faldne bemærkninger, tilsluttede bestyrelsen sig forslag til handleplan. Formanden konkluderede, at bestyrelsen og skolens ledelse ser med stor alvor på resultaterne af den seneste trivselsundersøgelse på skolen. Samtidig blev det understreget, at skolen overordnet er veldrevet og udviser meget flotte resultater, hvorfor det er en kompleks problemstilling. Bestyrelsen vil på baggrund af seneste MTU have øget fokus på ledelsens samspil med medarbejdere og på det psykiske arbejdsmiljø. Bestyrelsen vil følge arbejdet, hvorfor en samlet status sættes på dagsordenen på kommende bestyrelsesmøde. Herudover står formandskabet til rådighed i det videre arbejde og deltager gerne aktivt.</p> <p>Det blev endvidere besluttet, at referat af bestyrelsesmøde sendes ud til (rask) elektronisk godkendelse, således at godkendt referat kan gøres tilgængeligt for skolens medarbejdere inden for en overskuelig fremtid.</p>
Referat
<p>I relation til resultater af medarbejdertrivselsundersøgelsen fremhævede rektor fire overordnede forhold, der gør sig gældende:</p> <p>Generelt for den offentlige sektor gælder det, at når der i MTU sammenlignes med et landsgennemsnit fra en kombination af 2005, 2010 og 2012, så sammenlignes der med tiden før flere år med 2 % besparelser og effektiviseringer, hvoraf hovedparten er effektueret på lønbudgetterne. Dette har siden 2005 givet et markant øget arbejdspress med deraf følgende</p>

konsekvenser. Herudover er der sket øget centralisering og stillet krav om øget kontrol, som er ressourcekrævende for institutionerne og ikke virker befordrende på arbejdsmiljøet.

Herudover er STX udsat for negativ omtale fra politisk, organisatorisk og mediemæssig side (antal elever, der optages, læringsudbytte, fest-/drukkultur mv.). Der er således mangel på offentlig anerkendelse af STX.

Hertil kommer øget mistrivsel blandt børn og unge, ikke blot i skikkelse af eftervirkninger af COVID 19, men også konsekvenser af brug af sociale medier, énsidigt fokus på karakterer alle steder i uddannelsessystemet og flere andre forhold. Den øgede mistrivsel påvirker vilkårene for læring både i grundskolen og på gymnasieuddannelserne og stiller nye og øgede krav til underviserne og skolen. Der er et øget pres både i familierne og på institutionerne.

Endelig er der et øget behov for erkendelse og anerkendelse. Medarbejderne har behov for, at ledelsen tydeligt erkender de tre ovennævnte forhold. Medarbejderne har et øget behov for anerkendelse fra elever, kolleger og ledelse. Det er ikke tilstrækkeligt, at ledelsen fokuserer på alle de positive resultater af medarbejdernes arbejde – uanset hvor mange disse er, og hvor fornemme resultaterne er. De positive resultater ændrer ikke ved, at de ovennævnte udfordringer eksisterer.

Rektor skitserede MTU resultater og den efterfølgende proces frem til bestyrelsesmøde. Han oplyste, at undersøgelsens resultater i flere henseender var uventede for ledelsen og, at det har højeste prioritet hurtigt at afklare og udbedre de problematikker, der er blevet synliggjort. **MTU** afdækkede, at lærerne mærker et markant øget arbejdspress. Den viste ligeledes, at lærerne mangler tillid og anerkendelse fra ledelsen – og anerkendelse fra kollegerne. Specielt var vurderingerne af ledelsen dårligere end på en række andre skoler. I de medfølgende anonyme kommentarer blev der rettet konkret kritik mod dele af ledelsen. Endelig var der et udbredt ønske om at få ledelsen tættere på.

En **uddybning af MTU-resultaterne i gruppearbejde ved fællesmøde** indikerede, at mange lærere savner flere klare udmeldinger om, at ledelsen anerkender det øgede arbejdspress – og generelt anerkender de problemer MTU afdækker, og handler hurtigt på dem. Generelt blev der givet udtryk for ønsker om anerkendelse, nærvær og ros fra ledelsen – i forhold til de store udfordringer der er i undervisningen og det generelle øgede arbejdspress, i forhold til lærernes undervisning (herunder overvære undervisning) og i forhold til ekstra indsatser. Det blev dog pointeret, at det er væsentligt, at dette ikke kan opfattes som kontrol, da det skaber frygt - specielt i tider med dalende elevtal og usikkerhed omkring konsekvenserne af dette. Og lærerne opfatter nogle gange ledelsens udmeldinger fx om karakterer som kontrol eller utidig indblanding. Det blev påpeget, at ledelsen har virket overbebyrdet med driftsopgaver og løsning af akutte problemer, ofte i relation til elevernes trivsel. Dette har ført til lukkede døre og mindre fokus på lærernes trivsel. En del lærere har med kort varsel fået ændret

arbejdsopgaver, når de har hjulpet, hvis der har været brug for at vikariere eller helt overtage undervisningen efter kolleger. Besked om dette kommer ofte relativt sent, og der tages ikke altid højde for spidsbelastninger i lærernes arbejde. I undervisningen har der været meget fokus på elevernes trivsel; men der mangler fokus på elevernes adfærd i undervisningen – herunder klarere retningslinjer for håndtering af uhensigtsmæssig adfærd.

Ved **møde mellem GL-tillidsrepræsentanter, rektor og vicerektor** redegjorde tillidsrepræsentanterne for den kritik, der blev rejst på et GL-klubmøde. Der var enighed om, at der var behov for en hurtig og klar udmelding fra ledelsen. Herefter adresserede rektor **lærerkollegiet på et frokostmøde** med melding om, at ledelsen (rektor) burde være kommet med nogle hurtige og klare udmeldinger på baggrund af MTU-undersøgelsen, i stedet for at afvente et længere forløb med behandling i MIO-udvalg, opklarende møder, bestyrelsesmøde, handlingsplan mv. Rektor oplyste, at der vil være fokus på undervisningen, på hvordan vi takler den store udfordring lærerne møder i kombinationen af elevernes mistrivsel, mindre parathed i forhold til kravene til uddannelse og, for nogle elever, manglende viden om almindelig opførelse. Vi skal arbejde videre med at flytte det skriftlige arbejde op på skolen.

Næste led i processen var **møde mellem bestyrelsens formand og næstformand, de to lærerrepræsentanter i bestyrelsen, samt rektor og vicerektor**. Forløbet omkring MTU-undersøgelsen blev gennemgået i detaljer og al materiale fra undersøgelsen blev forelagt. På mødet blev vigtigheden af synlig værdibaseret ledelse og kommunikation med basis i dette pointeret. Muligheden for input udefra blev vendt og vedrørende det videre forløb blev det aftalt, at ledelsen fremlægger første bud på en handleplan på igangværende bestyrelsesmøde for at indhente input fra hele bestyrelsen. Formelt skal der vedtages en endelig handleplan for alle personalegrupper i MIO til efteråret.

Sluttelig understregede rektor, at ledelsen var blevet overrasket over resultaterne af MTU og ligeså over reaktionen affødt af den indledende håndtering af undersøgelsens resultater. En sådan undersøgelse sker lovpligtigt hvert tredje år. Men der er tydeligvis behov for yderligere fora og formater for at opfange tendenser og eventuel mistrivsel også i mellemliggende perioder.

Formanden gav udtryk for, at MTU-resultaterne i rapporten 'Afdækning af Professionel Kapital' tydeligvis er noget, der skal tages særdeles alvorligt. Samtidig er billedet komplekst og nuanceret, når man dykker ned i de forskellige dimensioner, der anvendes til at beskrive det psykiske arbejdsmiljø på skolen. Også hun fandt rapporten overraskende læsning og refererede fra nyligt møde med styrelsen, at Stenhus fra ministeriets (UVM) side blev fremhævet som en meget veldrevet skole. Uagtet dette skal der handles på resultaterne af MTU, og der er taget hul på drøftelser herom mellem bestyrelsens formandskab, rektor, vicerektor samt bestyrelsens medarbejderrepræsentanter.

Formanden anmodede om input fra bestyrelsen i relation til rapportens afdækning af den professionelle kapital samt ledelsens skitse til handleplan.

Jeppe Hammer fortalte, at der, ud over de allerede skitserede møder, var afholdt et særskilt GL-klubmøde som opfølgning. De to GL- tillidsrepræsentanter faciliterede mødet, og hovedpunkterne, herunder kritik artikuleret særligt i forhold til ledelsen, blev opsummeret og viderebragt til ledelsen. Der er i lærerkollegiet forskellige holdninger til den fremsatte kritik.

Eva Anker Lund foreslog, at det kunne være en hjælp for ledelsen at få en ekstern facilitator til at bistå i processen med at få udarbejdet handleplaner. Hun fortalte, at det er praksis i kommunalt regi i lignende situationer. Rektor gav udtryk for, at det kunne være relevant med input fra en ekstern konsulent, der kender til arbejdet med lignende problematikker på andre skoler. Dog uden at det nødvendigvis behøver være en, der er med til at formulere handleplaner. Han understregede, at det er væsentligt at skride til handling hurtigt i relation til de identificerede problematikker. Skolens ledelse finder det afgørende, at en række tiltag bliver sat i gang allerede fra kommende skoleår.

Næstformanden gav udtryk for, at det skal være tydeligt for medarbejdere, at resultatet af MTU har bestyrelsens opmærksomhed. På Eva Anker Lunds foranledning blev det besluttet, at referatet af igangværende bestyrelsesmøde sendes ud til rask elektronisk godkendelse, således at godkendt referat kan gøres tilgængeligt for medarbejdere hurtigere end forretningsordningen ellers stipulerer. Eva hæftede sig ved, at en rød tråd i undersøgelsens resultater er manglende anerkendelse, hvorfor det er væsentligt at medarbejdere i denne situation hurtigt vil kunne se, at bestyrelsen har en skærpet opmærksomhed på det psykiske arbejdsmiljø og ønsker at følge arbejdet hermed. Knud Erik Schack Korsbjerg påpegede, at der er tendenser i samfundet, der også kan være afspejlet i undersøgelsens resultater.

Næstformanden replicerede, at mens eksterne betingelser har betydning, må den konstatering ikke bevirke at skolens ledelse og bestyrelse negligerer de problemer, der er på skolen ved at henføre dem til et generelt samfundsmæssigt problem. Jeppe Hammer supplerede, at mens nogle af resultaterne kan være sektorbestemte, er de oplevede problemer i relation til ledelse påfaldende. Herudover hersker der i lærerkollegiet en opfattelse af, at ledelsen i første omgang ikke tog kritikken alvorligt nok. Derfor er det væsentligt at understrege, at ledelsesperspektivet er et fokuspunkt.

Formanden kvitterede for og understregede væsentligheden af, at ledelsen tydeligt anerkender problematikkenes alvor og kommunikerer og signalerer, at der skal handles herpå. Og så også skrider til handling. Det er et ledelsesmæssigt ansvar, og det har været tydeligt, at ledelsen på skolen er lydhør og parat til at adressere samarbejdet mellem ledelse og medarbejdere. Formanden hæftede sig ved, at der skal fokus på netop samarbejde mellem ledelse og medarbejdere, men også på helbred (for eksempel søvnbesvær). Herudover fremhævede hun

positivt resultaterne vedrørende arbejdsglæde. Næstformanden supplerede, at det er vigtigt at ledelsen står i spidsen for det videre forløb.

Herefter gennemgik rektor forslag til handleplan, hvoraf dele er direkte relateret til MTU. Forespurgt fortalte elevrepræsentanterne, at de ind i mellem møder pressede lærere, der fortæller, at de er pressede. Herudover blev det pointeret, at det er meget vigtigt med konsekvens i forhold til overholdelse af retningslinjer, for eksempel vedrørende anvendelse af telefoner.

Formanden påpegede, at det særligt er indsatserne vedrørende ledelse og lærere om hvilke bestyrelsen vil kunne have en dialog - og følge op på effekterne heraf. Eva Anker Lund foreslog, at der i handleplanen blev tilføjet en trivselsmåling, som opfølgning på MTU, tidligere end den næste lovpligtige undersøgelse, der sker med intervaller på tre år. Der var tilslutning til dette forslag fra den samlede bestyrelse. Herudover, blev det i diskussioner pointeret fra flere sider, at begrebet værdibaseret ledelse, der optræder centralt i handleplanen, bør udfoldes/udddybes, ligesom det bør beskrives hvordan ledelsen agter at arbejde med denne ledelsesform. Endelig var der tilslutning til rektors ønske om at sende handleplan ud til medarbejdere inden sommerferien og forslag om at anmode bredt om input fra medarbejdergruppen (ikke kun MIO).

På baggrund af drøftelsen og med de faldne bemærkninger, tilsluttede bestyrelsen sig forslag til handleplan. Formanden konkluderede, at bestyrelsen og skolens ledelse ser med stor alvor på resultaterne af den seneste trivselsundersøgelse på skolen. Samtidig blev det understreget, at skolen overordnet er veldrevet og udviser meget flotte resultater, hvorfor det er en kompleks problemstilling. Bestyrelsen vil på baggrund af seneste MTU have øget fokus på ledelsens samspil med medarbejdere og på det psykiske arbejdsmiljø. Bestyrelsen vil følge arbejdet, hvorfor en samlet status sættes på dagsordenen på kommende bestyrelsesmøde. Herudover står formandskabet til rådighed i det videre arbejde og deltager gerne aktivt.

Punkt 5: Evaluering af fokusområder for skoleåret 2022-2023

Sagsfremstilling
<p>Rektor præsenterer status for fokusområder i skoleåret 2022-2023.</p> <p>Bilag 6: Hvad skal vi fokusere på i skoleåret 2022-2023: evaluering</p>
Indstilling
<p>Det indstilles, at bestyrelsen drøfter status fokusområder i skoleåret 2022-2023.</p>
Beslutning
<p>Bestyrelsen tog status til efterretning.</p>
Referat
<p>Rektor præsenterede status for fokusområder i skoleåret 2022-2023. Alle indsatser er iværksat som planlagt. Solceller bliver sat op i sommerferien.</p> <p>Vedrørende elevtrivsel fortalte Juliane Riis Schmidt, at der var relativt stor opbakning på IB til arrangementer, der handler om at etablere fællesskaber. Også i relation til elevtrivsel foreslog Maria Rose Reitzel at fester på skolen nytænkes. Hun gjorde opmærksom på at festtilmeldinger steg, da det blev annonceret at der blev skruet ned for musik og op for lys og andre aktiviteter.</p>

Punkt 6: Godkendelse af fokusområder for skoleåret 2023-2024

Sagsfremstilling
Rektor præsenterer forslag til, hvad vi skal fokusere på i det kommende skoleår. Bilag 6: Hvad skal vi fokusere på i skoleåret 2023-2024?
Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen godkender fokusområder for skoleåret 2023-2024.
Beslutning
Bestyrelsen godkendte fokusområder for skoleåret 2023-2024.
Referat
<p>Rektor præsenterede forslag til fokusområder for skoleåret 2023-2024 og pointerede, at der er overlap med nogle af de indsatser, der ligger i handleplanen drøftet under punkt 4. Han fremhævede nødvendigheden af fornyet/forstærket indsats i relation til introforløb for nye klasser, der oprettes efter grundforløbene er afsluttet. Skolen oplever at alle overgange, hvor elever skifter gruppe, er ressourcekrævende.</p> <p>I relation til planen om at flytte skriftligt arbejde væk fra egen tid og over i skoletiden fortalte Juliane Riis Schmidt, at der er mange elever der har svært ved at koncentrere sig om det skriftlige arbejde i skolen. Hun påpegede, at denne ændring derfor kan blive vanskelig for nogle elever. Maria Rose Reitzel understregede, at det er vigtigt, at der er en lærer der holder ro i klassen, da det ellers vil være for svært at koncentrere sig. I relation til målsætning om flere prøver på skolen, foreslog Juliane Riis Schmidt en særlig opmærksomhed på at IB elever allerede har rigtig mange prøver sammenlignet med øvrige elever.</p> <p>Rektor påpegede, at øgede prøver på skolen generelt kan være med til at træne kompetencen i de skriftlige stedprøver. Næstformanden pointerede, at udarbejdelse af skriftlige opgaver i skoletiden kan være en fordel særligt for elever, der bor i hjem hvor der ikke er ro.</p> <p>Bestyrelsen godkendte fokusområder for skoleåret 2023-2024.</p>

Punkt 7: Orientering: Nyudpeget medlem af bestyrelsen

Sagsfremstilling
<p>I henhold til vedtægterne for Stenhus Gymnasium § 4, skal der i bestyrelsen sidde 5 udefrakommende bestyrelsesmedlemmer:</p> <p>Skolelederne i Holbæk kommune udpeger en skoleleder fra kommunen. Stenhus Kostskole udpeger et medlem. En repræsentant for erhvervslivet i Holbæk udpeges ved selvsupplering. En repræsentant for de videregående uddannelser - DTU, KU, RUC eller CBS - udpeges ved selvsupplering. 1 medlem, der udpeges af kommunalbestyrelserne i regionen i forening.</p> <p>Skolelederne i Holbæk Kommune har udpeget skoleleder Randi Hoffmann, Gislinge Skole (efter tidligere skoleleder Annie Bach, Svinninge Skole er tiltrådt ny stilling). Vi byder Randi Hoffmann velkommen på bestyrelsesmøde 27. september 2023.</p>
Indstilling
<p>Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.</p>
Beslutning
<p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.</p>
Referat
<p>-</p>

Punkt 8: Orientering fra rektor Per Farbøl

Sagsfremstilling
Rektor Per Farbøl orienterer om hvad der sker på skolen for øjeblikket.
Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen tager rektors orientering til efterretning.
Beslutning
Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
Referat
<p>Vedrørende nye elever oplyste rektor at skolen på nuværende tidspunkt har 337 ansøgere til stx (8 færre end sidste år), 115 ansøgere til hf (det samme som sidste år men vi har sendt 12 videre) og 54 ansøgere til Pre IB (som sidste år men vi har sendt 6 videre). Forløbet har været, at rettidige ansøgere først fik svar på optagelsen den 1. juni. Ansøgere, der ikke er rettidige, er omgængere på egen skole eller ønsker at vælge om, de fordeles først nu. Regelsættet er uklart og ændres løbende. Der er tekniske problemer, og det er uklart hvor ansøgere skal henvende sig. De involverede unge og deres forældre er med rette bekymrede og frustrerede. Det er ikke hensigtsmæssigt, at der fordeles i så mange omgange.</p> <p>Formanden pointerede, at det er en god nyhed, at ansøgstal på Stenhus fastholdes i en tid med svindende ungdomsårgange. Jeppe Hammer konstaterede, at det endelige elevtal flugtede med estimatet i foråret og, at yderligere personalemæssige justeringer således ikke er nødvendige. Rektor oplyste, at fagsammensætningen gjorde, at der var behov for en tilpasning af lærerstaben, til trods for at elevtallet fastholdes.</p> <p>Vedrørende eksamen fortalte rektor, at det er første gang, vi afvikler en fuld eksamen med alle nye regler. Det er det takket være en fælles indsats fra elever, lærere og ledelse forløbet fornemt. Den nye ChatGPT har endnu ikke ødelagt eksamen; men den er selvfølgelig en potentiel stor trussel mod større skriftlige opgaver.</p> <p>I relation til personale fortalte rektor, at tre lærere går på pension, fire fastansatte lærere har fået andet arbejde, ligesom tre årsvikarer også skifter job. Vi har til gengæld fastansat en lærer og ansat otte årsvikarer. Herudover skal der ansættes en ny pædagogisk leder, da en af de nuværende pædagogiske ledere har fået andet job.</p>

Punkt 9: Eventuelt

Rektor oplyste, at gymnasierne har modtaget anmodning fra ministeriet om at begrænse eleverns egenudgifter til studieture. Anmodningen indeholder dog ikke nogen klar melding om prisloft. På Stenhus Gymnasium opererer vi med et prisloft på 4500 kr. for den samlede tur. En del af studieturene er billigere end dette.

Eva Anker Lund oplyste, at kommunen netop har bevilliget godt 3,5 millioner kr. til lysreguleret kryds og busholdepladser ved gymnasiet. Arbejdet hermed planlægges iværksat næste forår. Rektor fortalte i relation hertil, at Lilleskolen og Stenhus Gymnasium i fællesskab gennemfører en udvidelse af adgangsvejen til skolen. Udvidelsen udføres i skolesommerferien.

Eva Anker Lund anmodede om, at Holbæks Uddannelsesforum bliver en del af rektors orientering på først kommende møde. Og om at bilag til bestyrelsesmøde fremover fremsendes som separate dokumenter frem for som et samlet dokument. Begge dele imødekommes.

Knud Erik Schack Korsbjerg foreslog at alle referater fremover godkendes elektronisk. Mette Kathrine Millard oplyste, at dette planlægges iværksat snarest.

Elevrepræsentant Maria Rose Reitzel bliver student og træder derfor ud af bestyrelsen. Med stor tak for indsatsen og ønske om al mulig held og lykke i sin videre færd.